Dofinansowane przez Unię Europejską

Zespół Szkół nr 5 w Ełku im. Karola Brzostowskiego

Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w obserwacji pracy (job shadowing) w projekcie nr 2025-1-PL01-KA121-VET-000311628 w ramach akredytacji nr 2020-1-PL01-KA120-VET-095321 dofinansowanym ze środków Unii Europejskiej. Projekt realizowany w Zespole Szkół nr 5 im. Karola Brzostowskiego w Ełku

I. Informacje o projekcie.

1. Regulamin określa zasady rekrutacji oraz uczestnictwa nauczycieli zatrudnionych w Zespole Szkół nr 5 w Ełku w projekcie nr 2025-1-PL01-KA121-VET-000311628 akcja kluczowa 1: Mobilność edukacyjna osób.
2. Główne cele projektu to:
   - ułatwienie uczestnikom podwyższenia i poszerzenia kwalifikacji zawodowych oraz językowych – zgodnych z oczekiwaniami rynku pracy;
   - poprawienia kompetencji osobistych uczestników projektu.
3. Projekt realizowany w okresie od 01 czerwca 2025 roku do 31 sierpnia 2026 roku. W ramach projektu nauczyciele wyjadą na staże do Portugalii. Terminy wyjazdów zostaną podane osobno.
4. Udział w projekcie jest bezpłatny, wszystkie koszty projektu pokryte zostaną ze środków Unii Europejskiej przekazanych szkole przez Fundację Rozwoju Systemu Edukacji będącej Narodową Agencją programu Erasmus+ w Polsce.
5. Beneficjentem – instytucją wysyłającą jest Zespół Szkół nr 5 w Ełku.

II. Warunki uczestnictwa w projekcie.

1. Uczestnikami projektu mogą być nauczyciele przedmiotów zawodowych zatrudnieni w Technikum nr 5 w Zespole Szkół nr 5 w Ełku
2. Warunkiem uczestnictwa jest wyrażenie chęci uczestnictwa w projekcie poprzez złożenie formularza rekrutacyjnego w wersji papierowej do koordynatora projektu, którym jest mgr Dariusz Łukaszewicz.

3. Uczestnik projektu powinien posiadać paszport lub dowód osobisty ważny co najmniej do dnia następującego po dniu powrotu ze stażu.
4. Regulamin rekrutacji i formularz rekrutacyjny są dostępne na stronie szkoły, u dyrektora szkoły oraz u koordynatora projektu.

III. Zasady rekrutacji uczestników projektu.

1. Rekrutacja podzielona jest na dwie części:
   - część wstępna – ocena formalna formularzy rekrutacyjnych;
   - etap właściwy – ocena sumująca wynikająca z kryteriów rekrutacyjnych.
2. Rekrutacji dokona zespół ds. rekrutacji w składzie:
   wicedyrektor odpowiedzialny za kształcenie zawodowe;
   koordynator projektu.
3. Wypełnione ankiety rekrutacyjne należy złożyć w sekretariacie szkoły do dnia 28 listopada 2025 r.
4. Proces rekrutacji poprzedzony będzie informacją na tablicach ogłoszeń w szkole, na stronie internetowej szkoły oraz na posiedzeniu rady pedagogicznej.
5. Szczegółowe kryteria właściwego etapu rekrutacji

Przedstawienie przez kandydata:

– motywacji do wzięcia udziały w projekcie: 1 – 5 pkt;

– oczekiwań co do rezultatów możliwych do osiągnięcia podczas mobilności: 1 – 5 pkt;

– wstępny plan wykorzystania w swojej pracy efektów uczenia się osiągniętych w projekcie oraz sposobów na rozpowszechnianie tych efektów w szkole i poza nią: 1 – 5 pkt.

6. Dodatkowe punkty dla osób o mniejszych szansach.

– posiadane stwierdzenie o niepełnosprawności, inne problemy zdrowotne – 1 pkt;

– przeszkody natury geograficznej – 1 pkt;

– przeszkody społeczne – 1 pkt;

– przeszkody ekonomiczne – 1 pkt;

– trudności edukacyjne – 1 pkt;

– różnice kulturowe – 1 pkt.

7. W przypadku uzyskania jednakowej liczby punktów o kolejności kandydatów na liście decyduje poziom dochodów na członka rodziny kandydata. Większe szanse mają nauczyciele o niższych dochodach.
8. Z postępowania rekrutacyjnego zostanie sporządzony protokół potwierdzający wybór uczestników projektu. Zostanie zredagowana lista rankingowa zawierająca imiona i nazwiska nauczycieli zakwalifikowanych do wyjazdu, datę i podpisy członków komisji. Wspomniana wyżej lista zostanie wywieszona na tablicy ogłoszeń pokoju nauczycielskiego.

9. Jeżeli kandydat w ciągu trzech dni roboczych od zakończenia postępowania rekrutacyjnego odwoła się od rezultatów rekrutacji, to jego odwołanie bezzwłocznie rozpatrzy komisja poszerzona o dwóch nauczycieli przedmiotów zawodowych (z wyłączeniem biorących udział w procesie rekrutacji) wylosowanych spośród całej kadry pedagogicznej oraz wicedyrektora odpowiedzialnego za kształcenie ogólne.
10. Nauczyciele, którzy zostali zakwalifikowani do udziału w projekcie są zobowiązani do udziału w spotkaniu informacyjnym.
11. W przypadku zbyt małej liczby uczestników rekrutacja może zostać wznowiona w dowolnym momencie trwania projektu.

IV. Prawa i obowiązki uczestnika Projektu

1. Każdy uczestnik ma prawo do:
   - informacji na temat projektu umieszczanych na stronie internetowej szkoły, bądź przekazywanych bezpośrednio uczestnikowi,
   - nieodpłatnego udziału w projekcie,
   - otrzymania certyfikatów zgodnie z założeniami projektu,
   - zgłaszania uwag i oceny zajęć, w których uczestniczy.
2. Uczestnik zobowiązuje się do:
   - uczestnictwa we wszystkich spotkaniach przygotowujących do stażu,
   - 100% obecności na stażu (dotyczy: punktualności, realizowania powierzonych zadań, informowania koordynatora projektu o wszelkich nieprawidłowościach mających wpływ na realizację stażu i stopień satysfakcji uczestnika),
   - realizowania celów i założeń projektu,
   - czynnego uczestnictwa w monitoringu i ewaluacji projektu – zgodnie z założeniami projektu,
   - wypełnienia raportu indywidualnego w terminie wyznaczonym przez koordynatora projektu,
   - godnego reprezentowania szkoły na forum międzynarodowym,
   - aktywnego uczestnictwa w upowszechnianiu rezultatów projektu, promowania projektu wśród społeczności szkolnej i lokalnej oraz na skalę międzynarodową.

V. Rezygnacja uczestnika z udziału w projekcie

1. Uczestnik ma prawo do rezygnacji w projekcie bez ponoszenia odpowiedzialności finansowej w przypadku gdy:
   - rezygnacja została złożona na piśmie do dyrektora szkoły w terminie do 7 dni po zakończeniu procesu rekrutacyjnego bez podania przyczyny;
   - rezygnacja następuje w przypadku ważnych powodów osobistych lub zdrowotnych w terminie do 7 dni od zaistnienia przyczyny powodującej konieczność rezygnacji. Rezygnacja musi być złożona na piśmie, do którego należy dołączyć stosowny dokument (np. zaświadczenie lekarskie),

VI. Postanowienia końcowe

1. Szczegółowe warunki uczestnictwa w projekcie zostaną określone w odrębnej umowie.
2. Koordynator zastrzega sobie prawo zmiany postanowień niniejszego regulaminu, w szczególności gdy będzie to konieczne z uwagi na zmiany wprowadzone do wniosku o dofinansowanie projektu, zmianę przepisów prawa lub warunków umowy o dofinansowanie projektu, wprowadzenia określonych zmian ze strony organów lub instytucji uprawnionych.
3. Ogólny nadzór nad przebiegiem rekrutacji i realizacją projektu oraz rozstrzyganie spraw nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie należy do kompetencji dyrektora Zespołu Szkół nr 5 w Ełku i koordynatora projektu.

DYREKTOR
ZESPOŁU SZKÓŁ NR 5 W EŁKU
mgr Maciej Karanowski