

# **Regulamin oceny pracy nauczycieli w Zespole Szkół nr 5 im Karola Brzostowskiego w Elku**

## **Podstawa prawna:**

1. Ustawa z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2017 r., poz.1189 z późn.zm.)
  2. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r., poz.59, 949).
  3. Rozporządzenia MEN z dnia 29 maja 2018 r. w sprawie kryteriów i trybu dokonywania oceny pracy nauczyciela, trybu postępowania odwoławczego oraz składu i sposobu powoływania zespołu oceniającego (Dz. U. z 2018 r. poz. 1133).
  4. Rozporządzenie MEN z dnia 25 sierpnia 2017 r. r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017 r., poz.1658)
  5. Rozporządzenie MEN z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie wymagań wobec szkół i placówek (Dz. U. z 2017 r., poz.1611).
  6. Rozporządzenie MEN z 2018 r. w sprawie uzyskiwania stopni awansu zawodowego przez nauczycieli (Dz. U. z 2018 r., poz.1574)
  7. Statut Zespołu Szkół nr 5 im Karola Brzostowskiego w Elku .
- 

## **Rozdział 1 Postanowienia ogólne**

### **§1 Przedmiot i cel Regulaminu**

1. Regulamin oceny pracy określa sposób i tryb dokonywania oceny pracy pracowników Szkoły, zatrudnionych na stanowiskach pedagogicznych.
2. Ocenie podlegają, na zasadach określonych w Regulaminie, wszyscy nauczyciele, wychowawcy i specjaliści zatrudnieni w szkole niezależnie od formy nawiązania stosunku pracy z pracodawcą i wymiarem realizowanych godzin w ramach pensum na danym stanowisku pedagogicznym.
3. Celem przeprowadzania oceny pracy pracowników pedagogicznych w szkole jest:
  - 1) zwiększenie efektywności pracy i jej jakości poprzez wymianę informacji pomiędzy oceniającym a ocenianym na temat realizacji obowiązków określonych w art. 6 i art. 42 ust. 2 KN oraz w art. 5 ustawy - Prawo oświatowe oraz zadań statutowych szkoły;
  - 2) motywowanie pracowników do zwiększonego wysiłku;
  - 3) ustalenie obszarów kompetencji, które wymagają doskonalenia, między innymi poprzez wymianę informacji pomiędzy oceniającym a ocenianym na temat poziomu wykonywania obowiązków;
  - 4) zebranie informacji potrzebnych do planowania doskonalenia zawodowego nauczyciela;
  - 5) kształtowanie właściwych postaw pracowników, w szczególności z zakresu etyki zawodowej nauczyciela;
  - 6) zastąpienia subiektywnych, przypadkowych opinii obiektywnymi kryteriami oceny;
  - 7) dostarczenie informacji zwrotnej nauczycielowi o jakości jego pracy.

4. Ocena pracy pracownika pedagogicznego stanowi podstawę do podejmowania decyzji kadrowych, a w szczególności:

- 1) podwyższania wynagrodzenia w formie dodatku za wyróżniającą się pracę;
- 2) przyznawania dodatku motywacyjnego, na zasadach określonych w Regulaminie wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach, dla których organem prowadzącym jest Powiat Ełcki;
- 3) skracania okresu obowiązkowej przerwy do rozpoczęcia awansu na kolejny stopień awansu zawodowego;
- 4) przyznawania nagród i wyróżnień;
- 5) wyboru nauczyciela do zwolnienia w przypadku braku możliwości dalszego zatrudniania;
- 6) przygotowania wewnątrzszkolnego planu doskonalenia nauczycieli.

## **§ 2**

### **Podstawowe pojęcia**

1. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:

- 1) *dyrektorze* – należy przez to rozumieć dyrektora Zespołu Szkół nr 5 im Karola Brzostowskiego w Ełku;
- 2) *radzie rodziców* – należy przez to rozumieć Radę Rodziców przy Zespole Szkół nr 5 w Ełku;
- 3) *stopniu awansu zawodowego* – należy przez to rozumieć odpowiednio stopień awansu zawodowego nauczyciela stażysty, kontraktowego, mianowanego lub dyplomowanego;
- 4) *stażu zawodowym* – należy przez to rozumieć okres wskazany w KN w celu realizacji planu rozwoju zawodowego, właściwy dla danego stopnia awansu zawodowego o który ubiega się nauczyciel;
- 5) *opiekunie stażu* – nauczyciel mianowany lub dyplomowany przydzielony przez dyrektora w celu pomocy nauczycielowi odbywającemu staż na stopień nauczyciela kontraktowego lub mianowanego.

## **Rozdział 2**

### **Tryb dokonywania oceny pracy**

## **§ 3**

### **Terminy oceny pracy**

1. Ocenie pracy podlegają wszyscy pracownicy Zespołu Szkół nr 5 im Karola Brzostowskiego w Ełku; zatrudnieni na stanowiskach pedagogicznych w poniżej określonych terminach:

- 1) po zakończeniu stażu na stopień nauczyciela kontraktowego, mianowanego lub dyplomowanego w terminie nie dłuższym niż 21 dni od dnia złożenia sprawozdania z realizacji planu rozwoju zawodowego, a w przypadku nauczyciela stażysty i nauczyciela kontraktowego dodatkowo dołączonej w tym terminie opinii opiekuna stażu o dorobku zawodowym za okres stażu;
- 2) po zakończeniu dodatkowego stażu w wymiarze 9 miesięcy, w terminie, jak w pkt 1;
- 3) co 5 lat pracy w szkole od dnia uzyskania stopnia nauczyciela kontraktowego, mianowanego lub dyplomowanego;

- 4) w terminie 3 miesięcy od daty wpłynięcia wniosku o dokonanie oceny pracy nauczyciela od samego nauczyciela, organu prowadzącego, organu nadzorującego lub Rady Rodziców;
- 5) w terminie 3 miesięcy od daty pisemnego zawiadomienia nauczyciela o podjęciu przez dyrektora oceny pracy nauczyciela z własnej inicjatywy;
- 6) po upływie co najmniej jednego roku pracy w szkole w przypadku nauczycieli nowozatrudnionych; okres między kolejnymi ocenami ulega wydłużeniu o jeden rok.

2. W przypadku, gdy nauczyciel odbywa staż na kolejny stopień awansu zawodowego, mimo upływu 5 -letniego okresu, o którym mowa w § 3 ust.1 pkt 3, oceny pracy dokonuje się po zakończeniu stażu, zgodnie z zasadą zapisaną § 3 ust. 1 pkt 1 i 2.

3. Ocena pracy nauczyciela może być dokonana w każdym czasie, pod warunkiem upływu co najmniej jednego roku od oceny poprzedniej.

4. W razie usprawiedliwionej nieobecności nauczyciela w pracy, trwającej dłużej niż 3 miesiące termin 5 – letniej przerwy, o którym mowa w § 3 ust.1 pkt 3, ulega przedłużeniu o czas tej nieobecności.

5. W przypadku dokonywania oceny pracy po zakończeniu stażu na kolejny stopień awansu zawodowego, o których mowa w § 3 ust.1 pkt 1 i 2 do 21 – dniowego okresu dokonania oceny nie wlicza się okresów usprawiedliwionej nieobecności nauczyciela w pracy, trwającej dłużej niż 14 dni oraz okresów ferii szkolnych wynikających z przepisów w sprawie organizacji roku szkolnego.

6. W przypadku dokonywania oceny pracy nauczyciela „z urzędu” co 5 lat nie-odbywającego stażu na kolejny stopień awansu zawodowego, do okresu 3 – miesięcznego na dokonanie oceny nie wlicza się okresów usprawiedliwionej nieobecności nauczyciela w pracy, trwającej dłużej niż 14 dni oraz okresów ferii szkolnych wynikających z przepisów w sprawie organizacji roku szkolnego.

7. W przypadku, gdy wpłynął wniosek o dokonanie oceny pracy nauczyciela od podmiotów uprawnionych do wnioskowania o dokonanie oceny, a od ostatniej oceny pracy nie upłynął 1 rok, dyrektor oddała wniosek i zawiadamia wnioskodawcę o przyczynach jego oddalenia.

8. W przypadku nauczyciela uzupełniającego etat na podstawie § 22 ust. 1 KN – oceny pracy dokonuje dyrektor szkoły, w której jest zatrudniony nauczyciel, w porozumieniu z dyrektorem szkoły, w której nauczyciel uzupełnia obowiązkowy wymiar zajęć, na zasadach określonych w § 3 Regulaminu.

## § 4 Skala ocen

1. Poziom spełniania każdego kryterium jest oceniany w skali od 0 do 3 punktów,
2. Poziom spełniania kryteriów oceny pracy nauczyciela ustala się według wzoru:

$$Z = \frac{X_1 + X_2 + \dots + X_n}{Y} \times 100\%$$

gdzie:

Z - oznacza ustalony poziom spełniania kryteriów oceny pracy nauczyciela,

X1 , X2 , ... Xn - oznacza liczbę punktów uzyskanych za poszczególne kryteria,

Y - oznacza maksymalną liczbę punktów do uzyskania przez nauczyciela.

3. Ocena jest w skali określonej w art. 6a ust. 1d Karty Nauczyciela oraz przyjętymi kryteriami.

Ocena

wyróżniająca - poziom spełniania kryterium oceny nie mniej niż 95%

bardzo dobra - poziom spełniania kryterium oceny nie mniej niż 80%

dobra - poziom spełniania kryterium oceny nie mniej niż 55%

naganna - poziom spełniania kryterium oceny mniej niż 55%

4. Ocena pracy nauczyciela ma charakter opisowy i jest zakończona stwierdzeniem uogólniającym:

- 1) ocena wyróżniająca;
- 2) ocena bardzo dobra;
- 3) ocena dobra;
- 4) ocena negatywna.

## § 5 Opinie innych podmiotów w procesie oceniania pracy nauczyciela

1. Dyrektor szkoły w procesie dokonywania oceny pracy nauczyciela ma obowiązek zasięgnięcia:

- 1) opinii Rady Rodziców, a w przypadku nauczyciela stażysty i nauczyciela kontraktowego dodatkowo opinii opiekuna stażu o dorobku zawodowym nauczyciela za okres stażu;
- 2) opinii doradcy metodycznego na temat pracy nauczyciela, w przypadku, gdy oceniany nauczyciel wystąpi do dyrektora z takim wnioskiem. Uwzględniana jest tylko opinia doradcy metodycznego sformułowana na piśmie i dostarczona zgodnie z obiegiem korespondencji w terminie zakreślonym w piśmie. W przypadku braku doradcy metodycznego - może zasięgać opinii nauczyciela dyplomowanego lub mianowanego uczącego tego samego przedmiotu lub przewodniczącego zespołu przedmiotowego. Dyrektor zwraca się na piśmie do ustalonego opiniodawcy z prośbą o jej przygotowanie w terminie 14 dni od daty doręczenia pisma. Opinia dostarczona po terminie lub jej brak nie wstrzymuje procesu oceniania nauczyciela.

2. Rada Rodziców przedstawia pisemną opinię w terminie 14 dni od dnia otrzymania zawiadomienia o dokonywanej ocenie pracy nauczyciela. Nieprzedstawienie opinii przez Radę Rodziców nie wstrzymuje dokonywania oceny pracy.

3. Opiekun stażu przedstawia pisemną opinię w terminie 14 dni od daty zakończenia stażu przez nauczyciela.

4. Dyrektor szkoły w procesie dokonywania oceny pracy nauczyciela może:

1) zasięgać opinii Samorządu Uczniowskiego o pracy nauczyciela, zgłaszając pisemną prośbę do przewodniczącego samorządu o wyrażenie opinii w terminie 14 dni od daty otrzymania pisma. Dyrektor szkoły uwzględnia jedynie opinie sformułowaną na piśmie i opracowaną na podstawie badania ankietowego wśród reprezentatywnej grupy uczniów nauczanych przez konkretnego nauczyciela. Opinia dostarczona po terminie lub jej brak nie wstrzymuje procesu oceniania nauczyciela;

3) z własnej inicjatywy zasięgać opinii doradcy metodycznego, a w przypadku braku takiej możliwości - może zasięgać opinii nauczyciela dyplomowanego lub mianowanego uczącego tego samego przedmiotu lub przewodniczącego zespołu przedmiotowego. Dyrektor zwraca się na piśmie do ustalonego opiniodawcy z prośbą o jej przygotowanie w terminie 14 dni od daty doręczenia pisma. Opinia dostarczona po terminie lub jej brak nie wstrzymuje procesu oceniania nauczyciela.

5. W przypadku, gdy oceniany nauczyciel uzupełnia etat w innej placówce na podstawie art. 22 ust. 1 KN, dyrektor szkoły macierzystej występuje do dyrektora szkoły, w której nauczyciel uzupełnia etat o pisemną częściową ocenę pracy nauczyciela. Ocena pracy jest ustalana w porozumieniu z dyrektorem szkoły, w której nauczyciel uzupełnia etat.

6. W przypadku, gdy nauczyciel jest zatrudniony w kilku szkołach, a który w żadnej szkole nie jest zatrudniony w wymiarze co najmniej ½ obowiązkowego wymiaru zajęć dla danego stanowiska, oceny pracy po zakończeniu stażu na kolejny stopień awansu zawodowego dokonuje dyrektor po pisemnym wskazaniu przez organ nadzorujący. Dyrektor występuje do dyrektorów szkół, w których jest zatrudniony nauczyciel o pisemną częściową ocenę pracy nauczyciela. Ocena pracy jest ustalana w porozumieniu z tymi dyrektorami, w których nauczyciel odbywał staż.

## **§ 6**

### **Ocena pracy nauczyciela dokonywana po zakończeniu stażu na kolejny stopień awansu zawodowego lub bez stażu na wyższy stopień**

#### **1. Ocena pracy nauczyciela stażysty po ukończeniu stażu na stopień nauczyciela kontraktowego:**

1) ustalenie oceny pracy nauczyciela stażysty dokonywane jest w terminie 21 dni po złożeniu przez nauczyciela sprawozdania z planu rozwoju zawodowego;

2) ocena pracy nauczyciela dokonywana jest na podstawie załącznika 1 ;

#### **2. Ocena pracy nauczyciela kontraktowego po ukończeniu stażu na stopień nauczyciela mianowanego lub nauczyciela kontraktowego bez stażu na wyższy stopień:**

1) ustalenie oceny pracy nauczyciela kontraktowego dokonywane jest w terminie 21 dni po złożeniu przez nauczyciela sprawozdania z planu rozwoju zawodowego;

2) ocena pracy nauczyciela dokonywana jest na podstawie załącznika 2;

**3. Ocena pracy nauczyciela mianowanego lub mianowanego po ukończeniu stażu na stopień nauczyciela dyplomowanego:**

1) ustalenie oceny pracy nauczyciela mianowanego dokonywane jest w terminie 21 dni po złożeniu przez nauczyciela sprawozdania z planu rozwoju zawodowego;

2) ocena pracy nauczyciela dokonywana jest na podstawie załącznika 3;

**4 Ocena pracy nauczyciela dyplomowanego:**

1). ocena pracy nauczyciela dokonywana jest na podstawie załącznika 4;

**Rozdział 3  
Przebieg procesu oceniania pracy nauczyciela**

**§ 7  
Rozmowa oceniająca i samoocena**

1. Dyrektor szkoły w porozumieniu z nauczycielem ustala datę rozmowy oceniającej z zachowaniem obowiązujących terminów na dokonanie oceny.

2. Przed datą ustalonej rozmowy, oceniany wypełnia arkusz stanowiący odpowiednio załącznik Nr 1 lub 2 lub 3 lub 4.

3. Arkusz oceny oceniany wypełnia elektronicznie

4. Arkusze ocen dostępne są w sekretariacie szkoły i stronie internetowej szkoły.

5. Co najmniej 7 dni przed rozmową oceniający nauczyciel obowiązany jest dostarczyć wypełniony i wydrukowany swój arkusz oceny pracy dyrektorowi szkoły.

6. W przypadku dokonywania oceny pracy nauczyciela po zakończeniu stażu na kolejny stopień awansu zawodowego może być obecny opiekun stażu.

7. Ostateczną punktację za poszczególne kryteria ustala dyrektor szkoły po wysłuchaniu nauczyciela.

**§ 8  
Dowody realizacji zadań i obowiązków nauczyciela uwzględniane w procesie oceniania**

1. Dyrektor szkoły w procesie oceniania przy ustalaniu punktacji za poszczególne kryteria oceny wykorzystuje informacje zgromadzone w trakcie sprawowanego nadzoru pedagogicznego. Pisemnymi dowodami realizacji przez nauczyciela obowiązków zawodowych i statutowych zadań szkoły są:

- 1) arkusze obserwacji zajęć prowadzonych przez nauczyciela;
- 2) protokoły kontroli;
- 3) zapisy w e-dzienniku szkolnym;
- 4) dziennik Organizacja Pomocy PP w klasie

- 5) karty monitorowania pracy wychowawcy;
- 6) karty monitorowania procesów zachodzących w szkole;
- 7) dokumentacja innowacji pedagogicznej lub eksperymentu pedagogicznego;
- 8) protokoły zebrań z rodzicami;
- 9) programy nauczyciela i dokumentacja pracy w zakresie wszechstronnego rozwoju uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości i potrzeb;
- 10) protokoły rad pedagogicznych;
- 11) protokoły zebrań doraźnych i stałych zespołów nauczycielskich;
- 12) dokumentacja świadcząca o współpracy ze środowiskiem lokalnym, organizacjami pozarządowymi działającymi na rzecz uczniów i oświaty, wolontariat;
- 13) dokumentacja potwierdzająca udział przygotowywanych przez nauczyciela uczniów w konkursach, zawodach, przeglądach, olimpiadach;
- 14) świadectwa, certyfikaty, zaświadczenia potwierdzające ukończone formy doskonalenia zawodowego;
- 15) opracowania badań wyników nauczania;
- 16) sprawozdania z ewaluacji wewnętrznej pracy szkoły w zakresie dotyczącym nauczyciela;
- 17) pochwały, skargi;
- 18) publikacje;

w przypadku dokonywania oceny na zakończenie stażu na kolejny stopień awansu zawodowego dodatkowo:

- 19) opinia opiekuna stażu nauczyciela stażysty lub kontraktowego;
- 20) sprawozdanie nauczyciela z realizacji planu rozwoju zawodowego wraz z dokumentacją potwierdzającą wykonanie zaplanowanych działań.

## **§ 9**

### **Projekt oceny i ocena końcowa**

1. Po rozmowie oceniającej Dyrektor szkoły niezwłocznie przygotowuje na piśmie projekt oceny, uwzględniając opinie, o których mowa w § 5 Regulaminu oraz zapoznaje z jego treścią ocenianego nauczyciela, a także poucza o przysługującym prawie do złożenia na piśmie uwag i zastrzeżeń w ciągu 5 dni daty jej przedstawienia. Dyrektor szkoły przekazuje projekt oceny pracy nauczycielowi za pisemnym potwierdzeniem jego otrzymania.

2. Na wniosek nauczyciela przy zapoznawaniu go z projektem oceny i wysłuchaniu jego uwag i zastrzeżeń może być obecny przedstawiciel wskazanej przez nauczyciela organizacji związkowej.

3. Po rozpatrzeniu wniesionych przez nauczyciela uwag i zastrzeżeń dyrektor sporządza na piśmie ocenę pracy, zgodnie ze wzorem karty oceny, określonej w odrębnych przepisach, zawierającą ocenę, jej uzasadnienie oraz pouczenie o możliwości wniesienia odwołania od oceny.

4. Oceniany pracownik jest zobowiązany do podpisania dwóch egzemplarzy karty oceny.

5. W przypadku odmowy podpisu karty oceny przez ocenianego dyrektor szkoły wzywa dwóch świadków, w których obecności odczytuje ocenę pracy ocenianego wraz z uzasadnieniem. Świadkowie potwierdzają czytelnym podpisem fakt odczytania oceny pracownika przez dyrektora szkoły w ich obecności.

6. Oryginał oceny podpisany przez ocenianego lub świadków odczytania oceny włącza się do akt osobowych pracownika.

7. Przy dokonywaniu oceny pracy do doręczeń stosuje się odpowiednio przepisy art. 39, art. 42, art. 43, art. 44, art. 46 i art. 47 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2017 r. poz. 1257).

## **§ 10**

### **Odwołanie się od oceny**

1. Od ustalonej oceny, w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia, nauczycielowi przysługuje prawo do wniesienia odwołania do organu sprawującego nadzór pedagogiczny, za pośrednictwem dyrektora szkoły.

2. Dyrektor szkoły, niezwłocznie, ale nie później niż w ciągu 5 dni roboczych od dnia otrzymania odwołania przesyła odwołanie do Warmińsko-Mazurskiego Kuratora Oświaty.

3. Odwołanie rozpatruje zespół oceniający powołany przez kuratora.

4. Zespół oceniający, w terminie 30 dni od dnia otrzymania odwołania, po rozpatrzeniu odwołania:

- 1) podtrzymuje ocenę pracy dokonana przez dyrektora albo
- 2) uchyla ocenę pracy dokonaną przez dyrektora i ustala nową ocenę pracy albo
- 3) uchyla ocenę pracy dokonaną przez dyrektora i przekazuje sprawę do ponownego ustalenia oceny, jeżeli ocena pracy została dokonana z naruszeniem prawa.

5. Ocena pracy ustalona przez zespół oceniający jest ostateczna.

6. W przypadku otrzymania negatywnej oceny pracy przez nauczyciela dyrektor szkoły rozwiązuje z nim stosunek pracy za 3 miesięcznym wypowiedzeniem.

## **Rozdział 4**

### **Przepisy przejściowe**

## **§ 11**

1. Regulamin oceniania w treści, jak wyżej nie ma zastosowania dla:

- 1) nauczycieli, którzy rozpoczęli i nie zakończyli stażu przed dniem 1 września 2018 roku na kolejny stopień awansu zawodowego;

2. Dla nauczycieli wskazanych w ust. 1 stosują się dotychczasowe zasady oceny dorobku zawodowego oraz dotychczasowe zasady postępowania egzaminacyjnego.



## **Rozdział 5 Przepisy końcowe**

### **§ 12**

1. Na ocenę pracy nauczyciela nie mogą mieć wpływu jego przekonania religijne i poglądy polityczne, a także odmowa wykonania przez niego polecenia służbowego, gdy odmowa taka wynikała z uzasadnionego przekonania, że wydane polecenie było sprzeczne z dobrem ucznia albo dobrem społecznym.

2. Informacje znajdujące się w karcie oceny pracy oraz zebrane w trakcie rozmowy oceniającej podlegają prawnej ochronie, określonej w przepisach o ochronie danych osobowych i nie są ujawniane publicznie.

3. Zmiany do Regulaminu wprowadzane są na tych samych zasadach, które obowiązują przy jego ustalaniu.

4. Regulamin wchodzi w życie w terminie 14 dni od podania do publicznej wiadomości nauczycieli.

5. Regulamin obowiązuje od 1 września 2018 roku, z wyłączeniem oceniania nauczycieli wskazanych w § 13 ust. 1 do czasu uzyskania stopnia awansu zawodowego według dotychczasowych zasad.

Ełk, 16.10.2018 r.

.....  
/ miejscowość, data/

Kazimierz Czepułkowski

.....  
/ podpis dyrektora/

Regulamin oceniania zaopiniowany przez Radę Pedagogiczną w dniu 16.10.2018 r.

## Załącznik nr 1

### Arkusz oceny pracy nauczyciela odbywającego staż na nauczyciela kontraktowego

.....

(imię i nazwisko nauczyciela)

.....

(zajmowane stanowisko)

.....

(stopień awansu zawodowego)

Arkusz obejmuje stopień realizacji planu rozwoju zawodowego – *zaznaczyć właściwe*  Tak  Nie

### Skala Ocen

Ocena nauczyciela przeprowadzona jest przez postawienie cyfry w odpowiednim okienku (ocena) tabeli wg skali: 3,2,1,0 gdzie poszczególne cyfry oznaczają:

**3** – ocena wysoka, oznacza, że kryterium jest zrealizowane na bardzo wysokim poziomie

**2** – ocena dobra, oznacza, że kryterium jest realizowana dobrze

**1** – ocena słaba, oznacza, że kryterium nie jest w pełni realizowane

**0** – ocena nieodpowiednia, oznacza, że nauczyciel nie przejawia zachowań do realizacji kryterium

**W przypadku oceny 3 nauczyciel może być poproszony o przedstawienie odpowiedniej dokumentacji.**

Lp.	Kryteria	Wypełnia nauczyciel		Wypełnia dyrektor	
		ocena	uwagi	ocena	uwagi
I	Poprawność merytoryczna i metodyczna prowadzonych zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych				
II	Dbłość o bezpieczne i higieniczne warunki nauki, wychowania i opieki				
III	Znajomość praw dziecka, w tym Konwencji o Prawach Dziecka z dnia 20 listopada 1989 r. (Dz. U. z 1991 r. poz. 526), ich realizacja oraz kierowanie się dobrem ucznia i troską o jego zdrowie z poszanowaniem godności osobistej				
IV	Wspieranie każdego ucznia, w tym ucznia niepełnosprawnego, w jego rozwoju oraz tworzenie warunków do aktywnego i pełnego uczestnictwa ucznia w życiu szkoły oraz środowiska lokalnego				
V	Kształtowanie u uczniów szacunku do drugiego człowieka, świadomości posiadanych praw oraz postaw obywatelskiej, patriotycznej i prospołecznej, w tym przez własny przykład nauczyciela				

VI	Współpraca z innymi nauczycielami		
VII	Przestrzeganie przepisów prawa z zakresu funkcjonowania szkoły oraz wewnętrznych uregulowań obowiązujących w szkole, w której nauczyciel jest zatrudniony		
VIII	Poszerzanie wiedzy i doskonalenie umiejętności związanych z wykonywaną pracą, w tym w ramach doskonalenia zawodowego		
IX	Współpraca z rodzicami		
X	Stopień realizacji planu rozwoju zawodowego (dotyczy oceny pracy nauczyciela stażysty dokonanej po zakończeniu stażu na stopień kontraktowego). Zadania ujęte w planie rozwoju zawodowego stanowią wskaźniki oceny pracy nauczyciela.		
RAZEM			

Poziom spełniania kryteriów oceny pracy nauczyciel ustala się wg wzoru:

$$Z = \frac{X_1 + X_2 + \dots + X_N}{Y} \times 100\%$$

Gdzie:

Z - oznacza ustalony poziom spełniania kryteriów oceny pracy nauczyciela,  
 X1 , X2 , ... Xn - oznacza liczbę punktów uzyskanych za poszczególne kryteria,  
 Y - oznacza maksymalną liczbę punktów do uzyskania przez nauczyciela.

## Załącznik nr 2

### Arkusz oceny pracy nauczyciela kontraktowego lub odbywającego staż na nauczyciela mianowanego

.....

(imię i nazwisko nauczyciela)

.....

(zajmowane stanowisko)

.....

(stopień awansu zawodowego)

Arkusz obejmuje stopień realizacji planu rozwoju zawodowego – *zaznaczyć właściwe*  Tak  Nie

### Skala Ocen

Ocena nauczyciela przeprowadzona jest przez postawienie cyfry w odpowiednim okienku (ocena) tabeli wg skali: 3,2,1,0 gdzie poszczególne cyfry oznaczają:

**3** – ocena wysoka, oznacza, że kryterium jest zrealizowane na bardzo wysokim poziomie

**2** – ocena dobra, oznacza, że kryterium jest realizowana dobrze

**1** – ocena słaba, oznacza, że kryterium nie jest w pełni realizowane

**0** – ocena nieodpowiednia, oznacza, że nauczyciel nie przejawia zachowań do realizacji kryterium

**W przypadku oceny 3 nauczyciel może być poproszony o przedstawienie odpowiedniej dokumentacji.**

Wypełnia nauczyciel		Wypełnia dyrektor	
Lp.	Kryteria	ocena	uwagi
I	Poprawność merytoryczna i metodyczna prowadzonych zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych		
II	Dbłość o bezpieczne i higieniczne warunki nauki, wychowania i opieki		
III	Znajomość praw dziecka, w tym Konwencji o Prawach Dziecka z dnia 20 listopada 1989 r. (Dz. U. z 1991 r. poz. 526), ich realizacja oraz kierowanie się dobrem ucznia i troską o jego zdrowie z poszanowaniem godności osobistej		
IV	Wspieranie każdego ucznia, w tym ucznia niepełnosprawnego, w jego rozwoju oraz tworzenie warunków do aktywnego i pełnego uczestnictwa ucznia w życiu szkoły oraz środowiska lokalnego		
V	Kształtowanie u uczniów szacunku do drugiego człowieka, świadomości posiadanych praw oraz postaw obywatelskiej, patriotycznej i prospołecznej, w tym przez własny przykład nauczyciela		

VI	Współpraca z innymi nauczycielami		
VII	Przestrzeganie przepisów prawa z zakresu funkcjonowania szkoły oraz wewnętrznych uregulowań obowiązujących w szkole, w której nauczyciel jest zatrudniony		
VIII	Poszerzanie wiedzy i doskonalenie umiejętności związanych z wykonywaną pracą, w tym w ramach doskonalenia zawodowego		
IX	Współpraca z rodzicami		
X	Planowanie, organizowanie i prowadzenie zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych wynikających ze specyfiki szkoły i zajmowanego stanowiska z wykorzystaniem metod aktywizujących ucznia, w tym narzędzi multimedialnych i informatycznych, dostosowanych do specyfiki prowadzonych zajęć		
XI	Diagnozowanie potrzeb i możliwości ucznia oraz indywidualizowanie pracy z uczniem		
XII	Analizowanie własnej pracy, wykorzystywanie wniosków wynikających z tej analizy do doskonalenia procesu dydaktyczno- wychowawczego i opiekuńczego oraz osiąganie pozytywnych efektów pracy		
XIII	Wykorzystywanie w pracy wiedzy i umiejętności nabytych w wyniku doskonalenia zawodowego		
XIV	Realizowanie innych zajęć i czynności, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 Karty Nauczyciela, w tym udział w przeprowadzaniu egzaminów, o których mowa w art. 42 ust. 2b pkt 2 Karty Nauczyciela		
XV	Stopień realizacji planu rozwoju zawodowego (dotyczy oceny pracy nauczyciela kontraktowego dokonanej po zakończeniu stażu na stopień nauczyciela mianowanego). Zadania ujęte w planie rozwoju zawodowego stanowią wskaźniki oceny pracy nauczyciela.		
RAZEM			

Poziom spełniania kryteriów oceny pracy nauczyciel ustala się wg wzoru:

$$Z = \frac{X_1 + X_2 + \dots + X_N}{Y} \times 100\%$$

Gdzie:

Z - oznacza ustalony poziom spełniania kryteriów oceny pracy nauczyciela,

X1 , X2 , ... Xn - oznacza liczbę punktów uzyskanych za poszczególne kryteria,

Y - oznacza maksymalną liczbę punktów do uzyskania przez nauczyciela.

### Załącznik nr 3

#### Arkusz oceny pracy nauczyciela mianowanego odbywającego staż na stopień nauczyciela dyplomowanego lub nauczyciela mianowanego

.....  
( imię i nazwisko nauczyciela)

.....  
(zajmowane stanowisko)

.....  
(stopień awansu zawodowego)

Arkusz obejmuje stopień realizacji planu rozwoju zawodowego – *zaznaczyć właściwe*  Tak  Nie

#### Skala Ocen

Ocena nauczyciela przeprowadzona jest przez postawienie cyfry w odpowiednim okienku (ocena) tabeli wg skali: 3,2,1,0 gdzie poszczególne cyfry oznaczają:

**3** – ocena wysoka, oznacza, że kryterium jest zrealizowane na bardzo wysokim poziomie

**2** – ocena dobra, oznacza, że kryterium jest realizowana dobrze

**1** – ocena słaba, oznacza, że kryterium nie jest w pełni realizowane

**0** – ocena nieodpowiednia, oznacza, że nauczyciel nie przejawia zachowań do realizacji kryterium

**W przypadku oceny 3 nauczyciel może być poproszony o przedstawienie odpowiedniej dokumentacji.**

Wypełnia nauczyciel		Wypełnia dyrektor	
Lp.	Kryteria	ocena	uwagi
I	Poprawność merytoryczna i metodyczna prowadzonych zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych		
II	Dbłość o bezpieczne i higieniczne warunki nauki, wychowania i opieki		
III	Znajomość praw dziecka, w tym Konwencji o Prawach Dziecka z dnia 20 listopada 1989 r. (Dz.		

	U. z 1991 r. poz. 526), ich realizacja oraz kierowanie się dobrem ucznia i troską o jego zdrowie z poszanowaniem godności osobistej		
IV	Wspieranie każdego ucznia, w tym ucznia niepełnosprawnego, w jego rozwoju oraz tworzenie warunków do aktywnego i pełnego uczestnictwa ucznia w życiu szkoły oraz środowiska lokalnego		
V	Kształtowanie u uczniów szacunku do drugiego człowieka, świadomości posiadanych praw oraz postaw obywatelskiej, patriotycznej i prospołecznej, w tym przez własny przykład nauczyciela		
VI	Współpraca z innymi nauczycielami		
VII	Przestrzeganie przepisów prawa z zakresu funkcjonowania szkoły oraz wewnętrznych uregulowań obowiązujących w szkole, w której nauczyciel jest zatrudniony		
VIII	Poszerzanie wiedzy i doskonalenie umiejętności związanych z wykonywaną pracą, w tym w ramach doskonalenia zawodowego		
IX	Współpraca z rodzicami		
X	Planowanie, organizowanie i prowadzenie zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych wynikających ze specyfiki szkoły i zajmowanego stanowiska z wykorzystaniem metod aktywizujących ucznia, w tym narzędzi multimedialnych i informatycznych, dostosowanych do specyfiki prowadzonych zajęć		
XI	Diagnozowanie potrzeb i możliwości ucznia oraz indywidualizowanie pracy z uczniem		
XII	Analizowanie własnej pracy, wykorzystywanie wniosków wynikających z tej analizy do doskonalenia procesu dydaktyczno- wychowawczego i opiekuńczego oraz osiąganie pozytywnych efektów pracy		
XIII	Wykorzystywanie w pracy wiedzy i umiejętności nabytych w wyniku doskonalenia zawodowego		
XIV	Realizowanie innych zajęć i czynności, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 Karty Nauczyciela, w tym udział w przeprowadzaniu egzaminów, o których mowa w art. 42 ust. 2b pkt 2 Karty Nauczyciela		
XV	Podjęcie innowacyjnych rozwiązań organizacyjnych, programowych, organizacyjnych lub metodycznych w prowadzeniu zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych		
XVI	Pobudzanie inicjatyw uczniów przez inspirowanie ich do działań w szkole i środowisku pozaszkolnym oraz sprawowanie opieki nad uczniami podejmującymi te inicjatywy		
XVII	Prowadzenie oraz omawianie zajęć otwartych dla nauczycieli lub rodziców		
XVIII	Wykorzystywanie wiedzy i umiejętności nabytych w wyniku doskonalenia zawodowego do doskonalenia własnej pracy oraz pracy szkoły		

XIX	Realizowanie powierzonych funkcji lub innych zadań zleconych przez dyrektora szkoły		
XX	Stopień realizacji planu rozwoju zawodowego (dotyczy oceny pracy nauczyciela mianowanego dokonanej po zakończeniu stażu na stopień nauczyciela dyplomowanego) Zadania ujęte w planie rozwoju zawodowego stanowią wskaźniki oceny pracy nauczyciela.		
		RAZEM	

Poziom spełniania kryteriów oceny pracy nauczyciel ustala się wg wzoru:

$$Z = \frac{X_1 + X_2 + \dots + X_N}{Y} \times 100\%$$

Gdzie:

Z - oznacza ustalony poziom spełniania kryteriów oceny pracy nauczyciela,  
 X1 , X2 , ... Xn - oznacza liczbę punktów uzyskanych za poszczególne kryteria,  
 Y - oznacza maksymalną liczbę punktów do uzyskania przez nauczyciela.



#### Załącznik nr 4

#### Arkusz oceny pracy nauczyciela dyplomowanego

.....  
(imię i nazwisko nauczyciela)

.....  
(zajmowane stanowisko)

.....  
(stopień awansu zawodowego)

#### Skala Ocen

Ocena nauczyciela przeprowadzona jest przez postawienie cyfry w odpowiednim okienku (ocena) tabeli wg skali: 3,2,1,0 gdzie poszczególne cyfry oznaczają:

**3** – ocena wysoka, oznacza, że kryterium jest zrealizowane na bardzo wysokim poziomie

**2** – ocena dobra, oznacza, że kryterium jest realizowana dobrze

**1** – ocena słaba, oznacza, że kryterium nie jest w pełni realizowane

**0** – ocena nieodpowiednia, oznacza, że nauczyciel nie przejawia zachowań do realizacji kryterium

**W przypadku oceny 3 nauczyciel może być poproszony o przedstawienie odpowiedniej dokumentacji.**

Lp.	Kryteria	Wypełnia nauczyciel		Wypełnia dyrektor	
		ocena	uwagi	ocena	uwagi
I	Poprawność merytoryczna i metodyczna prowadzonych zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych				
II	Dbłość o bezpieczne i higieniczne warunki nauki, wychowania i opieki				
III	Znajomość praw dziecka, w tym Konwencji o Prawach Dziecka z dnia 20 listopada 1989 r. (Dz. U. z 1991 r. poz. 526), ich realizacja oraz kierowanie się dobrem ucznia i troską o jego zdrowie z poszanowaniem godności osobistej				
IV	Wspieranie każdego ucznia, w tym ucznia niepełnosprawnego, w jego rozwoju oraz tworzenie warunków do aktywnego i pełnego uczestnictwa ucznia w życiu szkoły oraz środowiska lokalnego				
V	Kształtowanie u uczniów szacunku do drugiego człowieka, świadomości posiadanych praw oraz postaw obywatelskiej, patriotycznej i prospołecznej, w tym przez własny przykład nauczyciela				

VI	Współpraca z innymi nauczycielami		
VII	Przestrzeganie przepisów prawa z zakresu funkcjonowania szkoły oraz wewnętrznych uregulowań obowiązujących w szkole, w której nauczyciel jest zatrudniony		
VIII	Poszerzanie wiedzy i doskonalenie umiejętności związanych z wykonywaną pracą, w tym w ramach doskonalenia zawodowego		
IX	Współpraca z rodzicami		
X	Planowanie, organizowanie i prowadzenie zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych wynikających ze specyfiki szkoły i zajmowanego stanowiska z wykorzystaniem metod aktywizujących ucznia, w tym narzędzi multimedialnych i informatycznych, dostosowanych do specyfiki prowadzonych zajęć		
XI	Diagnozowanie potrzeb i możliwości ucznia oraz indywidualizowanie pracy z uczniem		
XII	Analizowanie własnej pracy, wykorzystywanie wniosków wynikających z tej analizy do doskonalenia procesu dydaktyczno- wychowawczego i opiekuńczego oraz osiąganie pozytywnych efektów pracy		
XIII	Wykorzystywanie w pracy wiedzy i umiejętności nabytych w wyniku doskonalenia zawodowego		
XIV	Realizowanie innych zajęć i czynności, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 Karty Nauczyciela, w tym udział w przeprowadzaniu egzaminów, o których mowa w art. 42 ust. 2b pkt 2 Karty Nauczyciela		
XV	Podejmowanie innowacyjnych rozwiązań organizacyjnych, programowych, organizacyjnych lub metodycznych w prowadzeniu zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych		
XVI	Pobudzanie inicjatyw uczniów przez inspirowanie ich do działań w szkole i środowisku pozaszkolnym oraz sprawowanie opieki nad uczniami podejmującymi te inicjatywy		
XVII	Prowadzenie oraz omawianie zajęć otwartych dla nauczycieli lub rodziców		
XVIII	Wykorzystywanie wiedzy i umiejętności nabytych w wyniku doskonalenia zawodowego do doskonalenia własnej pracy oraz pracy szkoły		
XIX	Realizowanie powierzonych funkcji lub innych zadań zleconych przez dyrektora szkoły		
XX	Ewaluacja własnej pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz wykorzystywanie jej wyników do doskonalenia własnej pracy i pracy szkoły		

XXI	Efektywne realizowanie zadań na rzecz ucznia we współpracy z podmiotami zewnętrznymi		
XXII	Dwa z poniższych kryteriów, wskazane przez nauczyciela:		
a)	opracowywanie i wdrażanie innowacyjnych programów nauczania, programów wychowawczo - profilaktycznych lub innych programów wynikających ze specyfiki szkoły lub zajmowanego stanowiska z uwzględnieniem potrzeb uczniów		
b)	upowszechnianie dobrych praktyk edukacyjnych, w szczególności przygotowanie autorskiej publikacji z zakresu oświaty		
c)	przeprowadzenie ewaluacji działań wynikających z pełnionej funkcji lub zadań związanych z oświatą realizowanych poza szkołą oraz wykorzystywanie jej wyników do podnoszenia jakości pracy szkoły		
d)	współpraca z Centralną Komisją Egzaminacyjną lub kręgową komisją egzaminacyjną, w szczególności w charakterze egzaminatora, autora zadań lub recenzenta, placówkami doskonalenia nauczycieli lub szkołami wyższymi w zakresie opieki nad studentami odbywającymi praktyki pedagogiczne		
RAZEM			

Poziom spełniania kryteriów oceny pracy nauczyciel ustala się wg wzoru:

$$Z = \frac{X_1 + X_2 + \dots + X_N}{Y} \times 100\%$$

Gdzie:

Z - oznacza ustalony poziom spełniania kryteriów oceny pracy nauczyciela,

X1 , X2 , ... Xn - oznacza liczbę punktów uzyskanych za poszczególne kryteria,

Y - oznacza maksymalną liczbę punktów do uzyskania przez nauczyciela.